

Anleitung und Hinweise für das Buchungsformular:

**1. Eingabe Gruppengröße und Terminwunsch**

**Terminauswahl**

Teilnehmeranzahl:



Terminwunsch:

Verfügbare Termine anzeigen

1. Anzahl der Teilnehmer / Teilnehmerinnen eingeben (Zahl muss zwischen 8 und 60 liegen)

Wenn Ihnen keine Termine angezeigt werden, passen Sie bitte die Gruppengröße an oder wählen Sie einen anderen Termin.

**Terminauswahl**

Teilnehmeranzahl:

Dieses Feld ist erforderlich.



Nov 2016						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

Verfügbare Termine anzeigen

en Sie bitte die Gruppengröße an

2. Datum über die sich öffnende Kalenderansicht auswählen

3. Auf den Button klicken: „Verfügbare Termine anzeigen“

## 2. Terminwahl

Es erscheint eine Wochenansicht: darin sind die freien Termine angezeigt. Termine die blass hinterlegt sind, wären nur bei kleineren Gruppen möglich (roter Pfeil)

### Terminauswahl

Teilnehmeranzahl:

Terminwunsch:

Verfügbare Termine anzeigen

Woche: 13.02.2017 - 19.02.2017

Folgende freie Termine können wir Ihnen für Ihre Gruppengröße anbieten:

#### **Mo, 13.02.2017**

- 09:00 Uhr (60 Plätze)
- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

#### **Di, 14.02.2017**

- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

#### **Mi, 15.02.2017**

- 09:00 Uhr (60 Plätze)
- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

#### **Do, 16.02.2017**

- 09:00 Uhr (60 Plätze)
- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

#### **Fr, 17.02.2017**

- 09:00 Uhr (30 Plätze)
- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

#### **Sa, 18.02.2017**

#### **So, 19.02.2017**

**Termine am Wochenende sind  
nur nach telefonischer  
Absprache möglich**



Wenn Ihnen keine Termine angezeigt werden, passen Sie bitte die Gruppengröße an oder wählen Sie einen anderen Termin.

### 3. Terminwahl eingeben

**Terminauswahl**

Teilnehmeranzahl:

Terminwunsch:

Woche: 13.02.2017 - 19.02.2017

Folgende freie Termine können wir Ihnen für Ihre Gruppengröße anbieten:

**Mo, 13.02.2017**

- 09:00 Uhr (60 Plätze)
- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

**Di, 14.02.2017**

- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

**Mi, 15.02.2017**

- 09:00 Uhr (60 Plätze)
- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

**Do, 16.02.2017**

- 09:00 Uhr (60 Plätze)
- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

**Fr, 17.02.2017**

- 09:00 Uhr (30 Plätze)
- 12:30 Uhr (60 Plätze)
- 16:00 Uhr (60 Plätze)

**Sa, 18.02.2017**

**So, 19.02.2017**  
Termine am Wochenende sind  
nur nach telefonischer  
Absprache möglich

Wenn Ihnen keine Termine angezeigt werden, passen Sie bitte die Gruppengröße an

1. Termin auswählen: auf Termin klicken, im Kreis erscheint ein schwarzer Punkt und markiert so die getroffene Auswahl

2. Button „Weiter zu Schritt 2“ erscheint oben und unten auf der Seite. → Bitte nach Terminauswahl hierauf klicken

#### 4. Formularansicht (oberer Teil)

Es erscheint ein leeres Formular, oben wird der ausgewählte Termin angezeigt (roter Pfeil). Es müssen sämtliche Formularfelder ausgefüllt werden, ansonsten erscheint die Fehlermeldung „Dieses Feld ist erforderlich“ (roter Pfeil).

Zu Schritt 1

##### Termin

16.02.2017, 09:00 Uhr



##### Persönliche Daten

Anrede:

- Herr  
 Frau

Vorname:

Martina

Name:

Musterfrau

Schule/Institution:

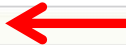
Testschule Musterdorf

##### Adressinformationen

Straße mit Hausnr.:

|

Dieses Feld ist erforderlich.



Postleitzahl:

00000

Ort:

Land:

- bitte wählen -



## 5. Formularansicht (unterer Teil)

Erst wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt sind, kann das Formular abgeschickt werden.

### Kontaktinformationen

E-Mail:

mustefrau@musterdorf.de

Telefon:

0123456789

### Angaben zur Gruppe

Teilnehmende:

30

Sprache:

deutsch

Art der Gruppe:

Hauptschule

Klasse:

Jahrgang 9

Sonstiges:

### Kosten, Rechtliches und weitere Informationen

Für die erfolgreiche Anmeldung Ihrer Gruppe zu einem geführten Rundgang muss eine Bestätigung der Gedenkstätte Hadamar erfolgen (per E-Mail, Brief oder Fax). Die Gruppe wird von einer freien Mitarbeiterin oder einem freien Mitarbeiter des Vereins zur Förderung der Gedenkstätte Hadamar e.V. betreut. Pro Gruppe stellt der Förderverein 85 Euro in Rechnung. Falls Sie einen vereinbarten Termin nicht einhalten können, stornieren Sie ihn bitte schriftlich! Sollten Sie den Termin nicht spätestens 24 Stunden vor dem Beginn der Führung storniert haben, sind wir leider gezwungen, Ihnen die Kosten in Höhe von 85 Euro pro Gruppe in Rechnung zu stellen.

Die von Ihnen übermittelten Daten behandeln wir entsprechend der gesetzlichen Bestimmungen streng vertraulich. Eine unberechtigte Weitergabe erfolgt nicht. Wir verarbeiten Ihre persönlichen Daten, soweit dies zur Bearbeitung, Durchführung und Abwicklung Ihrer Anfrage erforderlich ist.

Buchungsanfrage abschicken

Bei der Telefonnummer dürfen keine Sonderzeichen eingegeben werden.

Ab 30 Personen wird eine Gruppe geteilt. Wenn an dieser Stelle eine höhere Zahl vermerkt ist, wird die Gruppe automatisch geteilt. In diesem Fall erfolgte die Teilung der Gruppe in zwei Führungen.

Feld für sonstige Bemerkungen: Wenn Sie zusätzliche Informationen mitteilen möchten, beispielsweise ob eine Person auf einen Rollstuhl angewiesen ist, nutzen Sie bitte das Feld „Sonstiges“.

Hier stehen wichtige Hinweise zu den Kosten für die Betreuungen und Hinweise für das Vorgehen bei Stornierungen.

Nachdem Sie alle Angaben noch einmal auf Fehler überprüft haben, schicken Sie das Formular mit der Buchungsanfrage ab.

## 6. Buchungsanfrage erfolgreich versendet

Wenn die Anfrage erfolgreich abgeschickt wurde, werden Sie auf diese Seite weitergeleitet.

Es erscheint folgender Text:



Vielen Dank für die Buchungsanfrage. Sie erhalten die übermittelten Daten an Ihre E-Mail-Adresse. Bitte beachten Sie, dass die Terminbuchung erst abgeschlossen ist, wenn Sie eine weitere E-Mail von der Gedenkstätte Hadamar erhalten. Diese erhalten Sie innerhalb einer Woche.



## 7. Weitere Schritte bis zur erfolgreichen Buchung

Sie erhalten eine E-Mail mit dem von Ihnen ausgefüllten Formular, Absender ist: [gedenkstaette-hadamar@lwv-hessen.de](mailto:gedenkstaette-hadamar@lwv-hessen.de)

Beachten Sie bitte, dass Sie pro Führung eine E-Mail erhalten, sollten Sie also 2 Führungen (für eine Gruppe über 30 Personen) gebucht haben, erhalten Sie zwei E-Mails.

	Gedenkstätte Hadamar	Buchungsanfrage Führung Gedenkstätte Hadamar	Mo 14.11.2016 11:56	4 KB
	Gedenkstätte Hadamar	Buchungsanfrage Führung Gedenkstätte Hadamar	Mo 14.11.2016 11:56	4 KB

Innerhalb von einer Woche erhalten Sie eine E-Mail von der Gedenkstätte, in der der Termin bestätigt wird. Bitte beachten Sie, dass auch hier die Bestätigungen pro Führung versandt werden, Sie also für zwei Führungen zwei separate E-Mails erhalten. Als Betreff erscheint der exakte Termin, den Sie buchen möchten.

Datum: Heute				
	Gedenkstaette-Hadamar	WG: Buchungsanfrage - 16.02.2017 - 12:30 Uhr	Mo 14.11.2016 12:01	3 KB

Nach dieser E-Mail, in der der Termin bestätigt wird, ist der Termin fest gebucht. Bitte beachten Sie die Hinweise in der E-Mail.

## 8. Mehrere Gruppen buchen

Wenn Sie mehr als zwei Führungen buchen möchten, können Sie dies schnell und einfach über den Button „weiteren Termin buchen“ tun, der auf der Bestätigungsseite rechts oben erscheint (roter Pfeil).



Wenn Sie auf den Button „weiteren Termin buchen“ klicken, kommen Sie zunächst zur Startseite des Buchungsformulars zurück. Hier müssen Sie die in den Punkten 1 bis 3 erläuterten Schritte durchführen.

Wenn Sie danach auf den Button „weiter zu Schritt 2“ klicken (siehe 3. Terminwahl eingeben), erscheint die Formularansicht mit den von Ihnen bereits eingetragenen Informationen. Sie können durch Klick auf den Button „Buchungsanfrage abschicken“ das Formular erneut absenden, ohne die Daten nochmals eintragen zu müssen. Die weitere Vorgehensweise erfolgt wie unter den Punkten 6 und 7 erläutert.